

Muster eines gewöhnlichen Zustellungsgesuches mit Empfangsschein

Ort, den

Dieses Muster muss auf amtlichem Papier der ersuchenden Behörde ausgedruckt werden!
(Angabe von Tel, FAX, E-Mail der zuständigen Person empfohlen)

Bundesamt für Justiz
Fachbereich Rechtshilfe
3003 B e r n

Zustellungsbegehren (Ref. Nr.)

Sehr geehrte Damen und Herren

Wir bitten Sie, die beiliegenden Akten ¹ zustellen zu lassen und uns den vom Empfänger unterschriebenen und datierten Empfangsschein zu retournieren.

Empfänger: Name, Vorname, Adresse, Abstammung, Geburtsdatum, Heimatort, Zivilstand, Beruf, Adresse, Pass-Nr., etc. (möglichst vollständig) ²

gegebenenfalls: Kostengutsprache ³

Mit freundlichen Grüssen

Unterschrift

Beilagen erwähnt

¹ Anzahl Exemplare: Siehe entsprechendes Länderseite des Rechtshilfeführers

² Ist der Empfänger Schweizerbürger, ein fremder Staat oder eine staatliches Unternehmen, so ist dies in diesem Brief zu kennzeichnen. Man beachte auch die entsprechenden Hinweise unter: <http://www.rhf.admin.ch/rhf/de/home/rechtshilfefuehrer/laenderindex/hilfe.html>.

³ Der ersuchte Staat verrechnet für die Erledigung des Ersuchens Kosten. Die ersuchende Behörde muss daher auf dem Übermittlungsschreiben an das BJ die nötige evtl. mit einem Kostendach versehene Kostengutsprache leisten.